

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>2</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.1955 de 2025	
Nombre completo del contratista: Victoria Angélica Vásquez Bolaños	
Documento de identificación: 41962115	
Nombre del supervisor: Erika Milena Herazo Flórez	
Organismo: Secretaria de Bienestar Social	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales especializados en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de Bienestar Social, en el marco del proyecto: "Implementación de la estrategia de integración social y económica orientada a la superación de la pobreza extrema en Santiago de Cali", BP 26005827	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 17/Sep/2025	Fecha terminación 31/Dic/2025
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA MILLONES CIENTO MIL PESOS M/CTE (\$30.100.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$30.100.000	\$7.525.000	\$ 7.525.000	\$ 15.050.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 90642040 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1853109172 Operador: Mi Planilla Fecha de Pago: 15 de octubre del 2025 Periodo de pago de la seguridad social: septiembre 2025

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de septiembre de 2025 la contratista realizó el pago de la planilla No 90642040 según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018. La contratista realizó el pago de la seguridad social extemporáneamente, por fuera del periodo establecido.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar apoyo en la estructuración de documentos y/o informes necesarios para garantizar la puesta en marcha y seguimiento de la Estrategia Integral de Superación de la Pobreza Extrema de Cali.

1.1. La contratista llevó a cabo seguimiento al proyecto de inversión y plan de desarrollo 2025, de acuerdo a solicitud realizada por planeación, a través del registro en el formato 1S para el periodo correspondiente a septiembre de la ficha BP 26005827.

2. Realizar acciones de seguimiento a la ejecución de las actividades y procesos por parte de los colaboradores del proyecto, para dar cumplimiento a la estrategia de integración social y económica para la superación de la pobreza extrema en Cali.

2.1 La contratista realizó la revisión y retroalimentación del documento *informe de ajustes al protocolo de llamadas* elaborado por el profesional de diseño metodológico, documento complementario al protocolo inicial establecido.

2.2 La contratista convocó y llevó a cabo reunión de seguimiento con el equipo de profesionales que conforman la estrategia AcompañArte para revisar avances y planear actividades a realizar en el siguiente mes.

3. Brindar apoyo profesional para el fortalecimiento de servicios sociales e institucionales que se ofertarán a través de la estrategia a las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras en Santiago de Cali.

3.1 La contratista participó en reunión de seguimiento a la estrategia *prevención de la mortalidad infantil*, que se ejecuta en articulación entre la secretaría de salud y el equipo CaliAfro servicio territorial CaliAfro Conecta.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3.2 La contratista realizó seguimiento a las actividades establecidas en el convenio con el operador Fondo Mixto, específicamente las líneas de trabajo del servicio territorial CaliAfro Conecta y CaliAfro en la Escuela.

4. Realizar acompañamiento técnico a los equipos psicosociales en la implementación de la estrategia de intervención psicosocial en los territorios, para garantizar la implementación del enfoque étnico en la atención a las comunidades negras, afrocolombianas, raizales y palenqueras beneficiarias de la estrategia.

4.1 La contratista llevó a cabo reunión con los profesionales psicosociales que hacen parte del equipo para la implementación de la estrategia AcompañArte, con el fin de brindar lineamiento para la convocatoria de inscripción de las mujeres focalizadas.

5. Identificar, priorizar y analizar las necesidades territoriales para orientar las acciones de intervención psicosocial a realizar con la población focalizada.

5.1 La contratista elaboró, revisó y ajustó la base de prefocalización beneficiarias AcompañArte, identificando 1050 mujeres que participaron de los comedores comunitarios y cumplen con los requisitos establecidos para participar de la estrategia, para el diligenciamiento por parte de los profesionales psicosociales.

5.2 La contratista remitió correo electrónico a la líder del programa prosperidad social, solicitando la verificación de las mujeres prefocalizadas, para confirmar si son beneficiarias de subsidios otorgados por el estado, criterio de selección establecido para poder participar de la estrategia.

6. Desarrollar acciones de verificación de la calidad y oportunidad de la información registrada por parte de los equipos psicosociales, referente a los avances en el acompañamiento a la población focalizada.

6.1 La contratista realizó la revisión de la información registrada en la base de prefocalización de las beneficiarias por parte de los profesionales psicosociales, correspondiente a la convocatoria telefónica efectuada por ellos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

6.2 La contratista llevó a cabo la revisión de la propuesta de plan de trabajo desde comunicaciones, enviada por la profesional a cargo del acompañamiento a la estrategia, y realicé retroalimentación y observaciones sobre la misma.

7. Las demás actividades que considere convenientes y pertinentes el supervisor del contrato y/o el Ordenador del Gasto para el cumplimiento efectivo del objeto contractual:

7.1 La contratista participó de reunión virtual con el objetivo de realizar una mesa de trabajo con el equipo de líderes de los programas, para la socialización de las solicitudes del DADII sobre la creación y/o actualización de las fichas del manual de funciones asociadas a los procedimientos de la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias.

7.2 La contratista elaboró las obligaciones contractuales para la contratación de profesionales y las envió al área de contratación.

7.3 La contratista llevó a cabo la revisión y registro de visto bueno de los informes de actividades de los PS vinculados al proyecto.

7.4 La contratista asistió a la reunión de seguimiento de plan de desarrollo, en la cual se revisó la ejecución de los proyectos de inversión y el cumplimiento de metas, así como el diligenciamiento del cuadro 1S y 3S del tercer trimestre.

8. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales, precontractuales, contractuales y ejecución establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.

8.1 La contratista realizó la entrega de los documentos contractuales y de ejecución establecidos en la lista de chequeo en físico según lo solicitado.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo

7. FIRMAS RESPONSABLES



Erika Milena Herazo Flórez
Nombre y Firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 24 de octubre de 2025